

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

МБОУ ДО

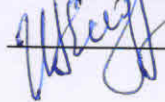
«ЦРТ "Радуга"

 Щевелева Л.В.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ ДО

«ЦРТ "Радуга"

 Е.В. Шипакина



Протокол общего собрания
трудового коллектива

МБОУ ДО «ЦРТ «Радуга»

№ 10

от « 04 » сентября 2023г.

Положение

о Социально-педагогическом

отделе

**Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр развития творчества "Радуга" городского
округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. Общее положение

1.1. Социально-гуманитарный отдел является структурным подразделением в системе работы МБОУ ДО «ЦРТ "Радуга".

1.2. Социально-гуманитарный отдел создается, реорганизуется, ликвидируется по представлению зам. директора по УВР, директора МБОУ ДО «ЦРТ "Радуга".

1.3. Руководителем отдела назначается заведующий, который организует и контролирует работу отдела и несёт ответственность за результаты деятельности.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., часть 2 ст. 27

1.5. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых общеобразовательных дополнительных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней учащихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

часть 4 ст. 27

Структурные подразделения образовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается.

2) Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

3) Уставом МБОУДО «ЦРТ "Радуга", решениями Педагогического Совета Центра, распоряжениями заместителя директора МБОУ ДО «ЦРТ "Радуга", настоящим положением, утверждённым на общем собрании трудового коллектива.

Отдел осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Годовой перспективный план утверждается приказом директора Учреждения

с учетом мнения педагогического коллектива Учреждения.

В отдел входят:

- Заведующий
- Педагоги

Штатное расписание отдела формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью.

Работа отдела ведётся на основании перспективных, календарных и других планов, утверждённых директором МБОУ ДО «ЦРТ "Радуга" и зам. директора по УВР.

Социально-гуманитарный отдел непосредственно связан с другими отделами МБОУ ДО «ЦРТ "Радуга":

- взаимопосещение занятий педагогами;
- взаимопосещение мероприятий;
- участие в детском движении «Радуга»
- посещение методических объединений и педагогических семинаров.

2. Цели и задачи

Цель:

Создание и реализация комплекса условий для духовно-культурного, нравственно-патриотического развития и обучение по выбранному профилю, учащихся объединений социально-педагогического отдела, а так же воспитания в них качеств необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой.

Задачи:

- Социальная адаптация «домашних» детей дошкольного возраста и детей инвалидов.
- Подготовка дошкольников к школьному обучению.
- Выявление индивидуальных способностей и формирование интереса у учащихся к определенному виду деятельности.
- создание для каждого учащегося оптимальных условий для раскрытия своих возможностей;
- формирование нравственных качеств личности на основе общечеловеческих, культурных ценностей;
- формирование знаний, умений, навыков, способствующих профессиональному самоопределению учащихся.

3. Основные виды деятельности Социально-гуманитарного отдела

- образовательная деятельность по общеобразовательным программам дополнительного образования;
- образовательная деятельность по программам специального (коррекционного) образования;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- оздоровительная работа;
- создание необходимых условий для совместного труда, отдыха учащихся, родителей (законных представителей);

- образовательная деятельность в мастер-классах для успешного профессионального самоопределения старшеклассников.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с индивидуальными педагогическими общеобразовательными дополнительными программами, которые могут быть типовыми, модифицированными, адаптированными, комплексными, интегрированными, авторскими (по усмотрению педагога). Общеобразовательные дополнительные программы работы объединений рассматриваются и обсуждаются на Методическом Совете учреждения и, по его рекомендации, утверждаются директором учреждения.

4.2. Деятельность учащихся в Отделе осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, мастер-класс, комплекс, театр и другие).

4.3. Педагогические работники могут разрабатывать авторские дополнительные общеобразовательные программы, которые проходят экспериментальную апробацию, по согласованию с Методическим советом учреждения, не менее 3-х лет, а затем проходят утверждение на экспертном совете ИРО РБ или НИМЦ ГУО.

По каждой дополнительной общеобразовательной программе Учреждением может быть установлен возрастной ценз.

4.4. В Отделе возможно комплексное, индивидуальное и интегрированное обучение. Планы индивидуальных и интегрированных занятий утверждаются Методическим Советом учреждения.

4.5. Продолжительность обучения учащихся зависит от выбранной дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. Программы включают в себя не только цели обучения, но и интересы личности, развитие индивидуальных способностей на основе свободного выбора. Поэтому имеющиеся типовые программы подвергаются определённой доработке и усложнению.

4.7. Учебные занятия в Отделе проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами дополнительных общеобразовательных программ. Расписание занятий утверждается директором Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения. Общая продолжительность обучения определяется учебным планом образовательной программы, утверждаемой директором Учреждения, недельное количество часов обучения учебных групп объединения, продолжительность учебных занятий – от 15 до 45 минут – зависит от возраста учащихся и года обучения по дополнительной общеобразовательной программе. Между занятиями устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут. Спаренные занятия могут проходить без перерывов в учебных группах технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей.

4.8. Наполняемость учебных групп – от 10 до 15 детей, кроме индивидуальных занятий и занятий в мастер-классах, где наполняемость определяется дополнительной общеобразовательной программой и учебным планом для каждого

профиля индивидуально. При необходимости группы могут делиться на подгруппы согласно требованиям СанПиН, предъявляемым к площади учебных кабинетов.

4.9. Обучение в Отделе может проводиться с организацией профильного обучения и производственной практики, в соответствии с требованиями учебных программ, при наличии квалифицированных кадров и необходимой материально-технической базы.

4.10. Организация практики осуществляется по решению педагогического и методического Советов.

4.11. В отделе практикуется комплексная система обучения, при которой учащиеся получают комплекс образовательных услуг, способствующих более углублённому изучению нескольких предметов и более широкому культурному и интеллектуальному развитию. Используются индивидуальные и групповые формы обучения.

4.12. Участниками учебно-воспитательного процесса в Отделе являются учащиеся до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

Выбор форм организации образовательного процесса учебных групп должен соответствовать возрастным психофизическим особенностям учащихся, требованиям охраны труда и здоровья учащихся.

4.13. Учебный год в учреждении начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая. В летний период и каникулярные дни Учреждение может организовывать многодневные походы, экспедиции, путешествия, организовываться работа дворовой площадки и т.д., вне сетки часов работы учебных объединений Учреждения.

4.14. Формирование состава учебных групп объединения производится с 1 до 14 сентября на добровольной основе. В течение года тоже может производиться прием в объединения детей. Каждое объединение имеет обозначение, а также (по желанию участников образовательного процесса) свое наименование.

4.15. Режим занятий в Учреждении с 8.00 до 20.00 часов, (до 21.00 для старшеклассников).

4.16. С целью повышения качества учебно-воспитательного процесса в учебных объединениях Отдела проводятся ежегодные стартовая, промежуточная и итоговая диагностика учащихся, по итогам заполняется диагностическая карта.

4.17. Обучение в Отделе ведется на русском языке, по запросам детей и их родителей (законных представителей), и при наличии возможностей Учреждения, возможна организация обучения на родных языках.

4.18. Порядок приема и отчисления учащихся в Отделе производится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО «ЦРТ «Радуга», Положением о приеме учащихся в МБОУ ДО «ЦРТ «Радуга».

5. Отдел выстраивает свою работу таким образом, чтобы учащиеся могли:

- получить бесплатное образование;
- выбрать направленность и профиль дополнительной общеобразовательной программы;
- обучаться по индивидуальному учебному плану;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- чувствовать уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- принимать участие в Международных, Всероссийских и иных конкурсах, спортивных соревнованиях, чемпионатах, турнирах, фестивалях и т.п.;
- свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

6. Учащиеся должны:

- соблюдать Правила поведения учащихся;
- добросовестно заниматься в выбранном ими учебном объединении; бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения;
- выполнять законные требования работников Учреждения.

Дисциплина учащихся в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

Привлечение учащихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к любому виду деятельности не предусмотренному образовательной программой в Учреждении запрещается.

7. Документация отдела:

- Положение об отделе
- Положение об объединении (школе, студии, клубе, мастер-классе, комплексе).
- Перспективный план работы отдела
- Календарный (помесечный) план работы отдела
- Отчёт – анализ итогов работы отдела
- Положения о конкурсах, выставках (протоколы жюри)
- Инструкции по ТБ, правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований.
- Копии приказов и распоряжений по Центру, касающиеся деятельности отдела и личного состава.
- Должностные инструкции работников.
- Номенклатура дел отдела.
- Календарно-тематические планы педагогов.
- Планы работы на каникулы и отчет по проведению мероприятий.
- Сведения о педагогах
- Сведения о детях: заявление от родителей, законных представителей, приложение к заявлениям (медицинская справка), книга движения детей.
- Расписание занятий детских объединений.
- Сведения о наполняемости детских объединений.
- Сведения об итогах участия в соревнованиях, конкурсах, фестивалях, слетах, конференциях, олимпиадах, выставках.

- Сведения о выпускниках.
- График проведения открытых занятий
- Журнал итогов посещения занятий детских объединений.
- Журналы учета работы объединений в учреждениях дополнительного образования детей.
- Протоколы родительских собраний.
- Учебный план и тарификация.

Прошито и пронумеровано
4 (четыре) листов

Директор Муниципального
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «ЦРТ «Радуга»
Мещеряков Е. В. Шипакина

« 04 » сентября 2013 г.

